

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA do części I – sprzątanie pomieszczeń

Wykonawca świadczyć będzie usługę (proponowany termin realizacji od 02.01.2026 r do 31.12.2026 r.) w podanych godzinach, dniach tygodnia obejmującą następujące powierzchnie i pomieszczenia:

- 1) 05-500 Piaseczno, ul. Świętojańska 5A (M-GOPS) – 1 512,00 m²
– codziennie od poniedziałku do czwartku od godz. 15:30 i w piątki od godz. 14:30

- pomieszczenia biurowe – 49
- pomieszczenia socjalne – 4
- recepcja – 1
- toalety – 8
- sala konferencyjna – 1
- sala obsługi interesantów – 3
- zaplecze kuchenne jadalajni – 1
- ciągi komunikacyjne na 4 kondygnacjach
- klatka schodowa do wysokości 3 piętra
- winda
- mycie okien

- 2) 05-500 Piaseczno, ul. Dworcowa 9 (siedziba Klubu Senior + Piaseczno) – 212.49 m²
– codziennie od poniedziałku do piątku od godz. 16:30

- sala zajęciowa główna z aneksem kuchennym
- szatnia – 1
- toaleta – 4
- salka zajęciowa – 3
- ciągi komunikacyjne na 2 kondygnacjach
- mycie okien

- 3) 05-500 Piaseczno, ul. Warszawska 1 (Centrum Przedsiębiorczości) – 170,00 m²
– codziennie od poniedziałku do piątku od godz. 17:00

- sala zajęciowa – 2
- pomieszczenie socjalne – 1
- pomieszczenie biurowe -1
- toaleta – 2
- ciągi komunikacyjne
- mycie okien

- 4) 05-509 Józefosław, ul. Julianowska 67A (siedziba Klubu Senior + Józefosław)
– 220,00 m² – codziennie od poniedziałku do piątku w godz. 7:30-9:00

- sala widowiskowa – 1
- sala zajęciowa – 2
- pomieszczenie socjalne – 1
- łazienka – 3
- ciągi komunikacyjne na 2 kondygnacjach
- klatka schodowa

- 5) 05-500 Jazgarzew, ul. Główna 31 (Lokalne Centrum Integracji Społecznej) – 127 m²
– codziennie od poniedziałku do piątku w godz. 8:00-9:00

- sala główna – 1
- sala zajęciowa z aneksem kuchennym - 1
- pomieszczenie socjalne - 1
- toaleta – 2
- ciąg komunikacyjny
- mycie okien

6) 05-503 Wola Gołkowska, ul. Jemioły 11 (Miejsce Aktywności Lokalnej) – 230 m²
– codziennie od poniedziałku do piątku w godz. 8:00-10:00

- pomieszczenie biurowe – 1
- szatnia - 1
- sala gimnastyczna – 1
- gabinet – 1
- sala zajęciowa – 1
- pomieszczenie socjalne - 1
- toaleta – 3
- ciąg komunikacyjny
- mycie okien

7) 05-503 Głusków - Letnisko, ul. Ogrodowa 9A (Centrum Aktywności Lokalnej) –
310 m² – codziennie od poniedziałku do piątku od godz. 19:00

- pomieszczenie biurowe – 2
- recepcja - 1
- toaleta – 5
- szatnia – 1
- sala zajęciowa – 3
- kuchnia - 1
- ciągi komunikacyjne
- przedsionek
- mycie okien

- 8) 05-504 Runów, ul. Dobra 63 (Miejsce Aktywności Lokalnej) – 250 m²
– 3 razy w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek) w godz. 8:00-10:00

- sala gimnastyczna – 1
- pomieszczenie socjalne – 1
- toaleta – 3
- szatnia – 1
- sala zajęciowa – 2
- ciągi komunikacyjne
- klatka schodowa
- mycie okien

- 9) 05-500 Józefostaw, ul. Cyraneczki 11 (Miejsce Aktywności Lokalnej) – 25 m²
– 2 razy w tygodniu (wtorek i czwartek) w godz. 8:00-9:00

- sala zajęciowa z aneksem kuchennym – 1
- toaleta – 1
- mycie okien

- 10) 05-500 Gołków, ul. Główna 5A (siedziba Klubu Seniora) – 100 m²
– wtorek i czwartek od godz. 17:00

- sala główna z aneksem kuchennym – 1
- pomieszczenie socjalne – 1
- toaleta - 1
- podłoga w ciągu komunikacyjnym
- ciąg komunikacyjny

Rzeczowy zakres przedmiotu zamówienia:

a) pomieszczenia biurowe, sale zajęciowe, sale gimnastyczne, szatnie, ciągi komunikacyjne, klatki schodowe:

- odkurzanie wykładzin dywanowych (5 razy w tygodniu – codziennie lub we wskazanych dniach),
- odkurzanie mebli tapicerowanych (2 razy w tygodniu lub we wskazanych dniach),
- zamiatanie/odkurzanie i mycie podłóg z PCV, terakoty, paneli (5 razy w tygodniu – codziennie lub we wskazanych dniach),
- opróżnianie koszy na śmieci (z podziałem na 5 frakcji odpadów),
- z jednoczesną wymianą worków atestowanych (5 razy w tygodniu – codziennie lub we wskazanych dniach),
- opróżnianie pojemników niszczonek, wynoszenie ich zawartości do pojemników na odpady segregowane, znajdujące się we wskazanym przez Zamawiającego miejscu (5 razy w tygodniu – codziennie lub we wskazanych dniach),
- mycie koszy na śmieci – w zależności od potrzeb oraz na wniosek Zamawiającego,
- usuwanie kurzu z biurek oraz mebli w niskiej zabudowie (5 razy w tygodniu – codziennie lub we wskazanych dniach), oraz w wysokiej zabudowie (1 raz w tygodniu),
- czyszczenie ekspresu do kawy na salach zajęciowych (5 razy w tygodniu- codziennie lub we wskazanych dniach)
- usuwanie kurzu z parapetów, grzejników, oraz z wyposażenia biurowego:
- sprzętu komputerowego, kopiarek, aparatów telefonicznych (raz w tygodniu),
- usuwanie kurzu i innych zabrudzeń np. odcisków palców z przeszkleń w drzwiach wejściowych i wewnętrznych od strony zewnętrznej i wewnętrznej (5 razy w tygodniu – codziennie lub we wskazanych dniach),
- mycie na mokro stołów zajęciowych oraz krzeseł (przy każdorazowym sprzątaniu),
- czyszczenie poręczy na klatkach schodowych (raz w tygodniu),
- zamiatanie/odkurzanie i mycie schodów (5 razy w tygodniu – codziennie lub we wskazanych dniach),
- usuwanie pajęczyn (5 razy w tygodniu- codziennie lub we wskazanych dniach),
- mycie drzwi do sal zajęciowych oraz tabliczek informacyjnych w ciągu komunikacyjnym (5 razy w tygodniu- codziennie lub we wskazanych dniach),
- utrzymanie czystości windy (lustro i podłoga, drzwi), ul. Świętojańska 5A (5 razy w tygodniu – codziennie),

b) pomieszczenia socjalne:

- opróżnianie koszy na śmieci (z podziałem na 5 frakcji odpadów), z jednoczesną wymianą worków atestowanych oraz wynoszenie ich zawartości do pojemników na odpady segregowane, znajdujące się w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu (5 razy w tygodniu – codziennie lub we wskazanych dniach),
- wycieranie na mokro szafek, blatów (5 razy w tygodniu – codziennie lub we wskazanych dniach),
- utrzymanie w czystości urządzeń kuchennych (lodówka, kuchenka mikrofalowa, ekspres do kawy, zmywarka) - (5 razy w tygodniu – codziennie lub we wskazanych dniach),
- mycie podłóg, zlewozmywaków, armatury (5 razy w tygodniu – codziennie lub we wskazanych dniach),
- mycie glazury (raz w tygodniu),
- uzupełnianie dozowników płynu do zmywania naczyń (5 razy w tygodniu – codziennie lub w razie potrzeby),

c) pomieszczenia sanitarne (wc, podłoga, umywalki, lustra):

- opróżnianie koszy na śmieci z jednoczesną wymianą worków atestowanych, wynoszenie ich zawartości do pojemników na odpady segregowane, znajdujące się w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu (5 razy w tygodniu – codziennie lub we wskazanych dniach),
- uzupełnianie papieru toaletowego i ręczników „zz” (5 razy w tygodniu – codziennie lub we wskazanych dniach),
- mycie podłóg i czyszczenie wszystkich urządzeń sanitarnych oraz armatury (5 razy w tygodniu – codziennie lub we wskazanych dniach),
- mycie luster (5 razy w tygodniu – codziennie lub we wskazanych dniach),
- wycieranie kurzu z pojemników na ręczniki, papier toaletowy i dozowników mydła (5 razy w tygodniu – codziennie lub we wskazanych dniach),
- odkurzanie kratki wentylacyjnych (raz na kwartał),
- mycie glazury (2 razy w roku),
- zalewanie wpustów podłogowych w toaletach dot. ul. Świętojańskiej 5A w Piasecznie (raz w tygodniu),
- uzupełnianie dozowników z mydłem w płynie (5 razy w tygodniu – codziennie lub w razie potrzeby),

d) mycie okien (szyb i ram okiennych od wewnątrz i zewnątrz)
dotyczy budynków położonych pod adresami:

- 05-500 Piaseczno, ul. Świętojańska 5A (siedziba MGOPS)
- ok. 150 m² okna otwieralne (1 raz w roku w maju),
- 05-500 Piaseczno, ul. Dworcowa 9 (siedziba Klubu Senior + Piaseczno)
- ok. 27 m² okna otwieralne (1 raz w roku w maju),
- 05-500 Piaseczno, ul. Warszawska 1 (Centrum Przedsiębiorczości)
- 40 m² okna otwieralne oraz nieotwieralne (1 raz w roku w maju),
- 05-500 Jazgarzew, ul. Główna 31 (Lokalne Centrum Integracji Społecznej)
- 15 m² okna otwieralne (2 razy w roku - kwiecień oraz październik),
- 05-503 Głusków-Letnisko, ul. Ogrodowa 9A (Centrum Aktywności Lokalnej)
- 104 m² okna otwieralne oraz nieotwieralne - wysokie i okna balkonowe (3 razy w roku – kwiecień, lipiec, październik),
- 05-503 Wola Gołkowska, ul. Jemioły 11 (Miejsce Aktywności Lokalnej)
- 80 m² okna otwieralne i nieotwieralne (1 raz w roku w maju),
- 05-504 Runów, ul. Dobra 63 (Miejsce Aktywności Lokalnej)
- 80 m² okna otwieralne (1 raz w roku w maju),
- 05-500 Józefosław, ul. Cyranecki 11 (Miejsce Aktywności Lokalnej)
- 3 m² okna otwieralne (1 raz w roku w maju),

Wykonawca do zrealizowania usługi mycia okien skieruje osoby posiadające uprawnienia wymagane przepisami do pracy na wysokości powyżej 1 m.

e) inne czynności

- wyłaczanie światła,
- zamykanie okien i drzwi,
- niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zauważonych uszkodzeniach mienia należących do Zamawiającego.

Wykonawca do wykonania zamówienia użyje własnych środków czystości, odpowiednich do zakresu wykonywanych czynności oraz sprzętu ręcznego i mechanicznego odpowiedniego do rodzaju sprzątanym powierzchni. Środki chemiczne powinny być dobrej jakości, dopuszczone do użytkowania i obrotu na rynku polskim, odpowiednie do rodzaju sprzątanym powierzchni, z ważną datą przydatności, biologicznie neutralne, nie drażniące oczu, dróg oddechowych, przechowywane w oryginalnych opakowaniach.

Zamawiający zapewnia: papier toaletowy, ręczniki papierowe „zz” (pasujące do zamontowanych podajników), mydło w płynie, płyn do zmywania, gąbki do mycia naczyń, zawieszki do WC, odświeżacz powietrza.

Środki czystości (płyn, worki na śmieci) oraz sprzęt i urządzenia niezbędne do wypełnienia obowiązków wynikających z Opisu Przedmiotu Zamówienia zapewni Wykonawca.

Zamawiający odpowiadać ma za dostarczenie papieru toaletowego, ręczników papierowych „zz” pasujących do zamontowanych w lokalizacjach podajników, mydła w płynie, płynu do zmywania, gąbek do zmywania, zawieszek WC, odświeżaczy powietrza.

Wykonawca będzie wykonywał prace związane z przedmiotem Umowy od poniedziałku do piątku w godzinach podanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia.

W sytuacji gdy Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej i/lub Klub Senior +, Klub Seniora, Miejsce Aktywności Lokalnej, Centrum Aktywności Lokalnej będzie pracował w sobotę zamiast innego dnia roboczego w tygodniu, Wykonawca będzie wykonywał pracę również w sobotę we wskazanych godzinach zamiast tego dnia roboczego.

Komplet kluczy wejściowych do budynku i poszczególnych pomieszczeń, kody do alarmu i karty kontroli dostępu, zostaną przekazane Wykonawcy usługi protokołem.

Osoby wyznaczone przez Wykonawcę do realizacji usługi opisanej muszą posiadać odpowiednie kwalifikacje oraz przeszkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa (w szczególności BHP i p.poż.).

Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca przedstawi zaświadczenia o niekaralności osób wyznaczonych przez niego do realizacji niniejszej usługi.

Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia ciągłości świadczenia usługi sprzątania w okresach urlopowych lub wzmożonych zwolnień lekarskich bez wpływu na jakość realizowanej usługi.

Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia na bieżąco środków czystości i zapewnienia, sprzętu oraz narzędzi do wykonania usług w obiektach. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w pomieszczeniach w związku z realizacją Umowy, spowodowane przez personel, za który Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność.

Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do zamykania okien i drzwi w pomieszczeniach, po zakończeniu ich sprzątania.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zamykanie na klucz poszczególnych pomieszczeń oraz całego budynku i załączenie instalacji alarmowej po zakończeniu sprzątania.

Stwierdzone przez Zamawiającego nieprawidłowości w wykonywaniu usługi zgłaszane będą na bieżąco do osoby sprawującej nadzór ze strony Wykonawcy, który zobowiązany będzie do niezwłocznego ich usunięcia.

Wykonawca i jego pracownicy zachowują w tajemnicy wszystkie informacje i dane, które mogą uzyskać w trakcie świadczenia usług, a które mogą mieć wpływ na stan bezpieczeństwa ludzi i mienia, a także na działalność prowadzoną przez Zamawiającego, zarówno w czasie trwania Umowy, jak i po jej rozwiązaniu.

* Pole, które wypełnia składający ofertę

l.p.	Dla kogo	Adres	Powierzchnia w m ²	Zakres sprzątania zgodnie OPZ	Cena netto za sprzątanie lokalizacji *	Cena brutto za sprzątanie lokalizacji *
1.	M-GOPS	05-500 Piaseczno, ul. Świętojańska 5A	1 512	dot. pkt. 1 OPZ		
2.	Klub Senior+ Piaseczno	05-500 Piaseczno, ul. Dworcowa 9	212,49	dot. pkt. 2 OPZ		
3.	Centrum Przedsiębiorczości	05-500 Piaseczno, ul. Warszawska 1	170	dot. pkt. 3 OPZ		
4.	Klub Senior+ Józefosław	05-509 Józefosław, ul. Julianowska 67A	220	dot. pkt. 4 OPZ		
5.	Lokalne Centrum Integracji Społecznej	05-500 Jazgarzew, ul. Główna 31	127	dot. pkt. 5 OPZ		

6.	Miejsce Aktywności Lokalnej	05-503 Wola Gołkowska, ul. Jemioły 11	230	dot. pkt. 6 OPZ		
7.	Centrum Aktywności Lokalnej	05-503 Głusków- Letnisko, ul. Ogrodowa 9A	310	dot. pkt. 7 OPZ		
8.	Miejsce Aktywności Lokalnej	05-504 Runów, ul. Dobra 63	250	dot. pkt. 8 OPZ		
9.	Miejsce Aktywności Lokalnej	05-500 Józefosław, ul. Cyraneczki 11	25	dot. pkt. 9 OPZ		
10.	Klub Seniora	05-500 Gołków, ul. Główna 5A	100	dot. pkt. 10 OPZ		

*** Suma:**

KIEROWNIK ZESPÓŁU
ds. Gospodarczo-Administracyjnych
Stachura
mgr Monika Sujecka

ZASTĘPCA DYREKTORA
Miejskiego Gminnego Ośrodka
Populacy Socjalnej
Wojcik

mgr Marzena Zalewska

STARSZY INSPEKTOR
Michał
inż. Magdalena Wicha